

**Technikum nr 6 im. Jana Sas Zubrzyckiego w Zespole Szkół Architektoniczno-Budowlanych w Krośnie**  
**Program praktyki zawodowej**  
**zawód: technik geodeta 311104**

*Praktyki zawodowe organizuje się dla uczniów w celu zastosowania i pogłębienia zdobytej wiedzy i umiejętności zawodowych w rzeczywistych warunkach pracy.*

*Miejsce realizacji praktyk to podmioty stanowiące potencjalne miejsce zatrudnienia absolwentów Technikum w zawodzie technik geodeta. Mogą to być np.: przedsiębiorstwa geodezyjne, wydziały geodezji urzędów gminy. Dopuszcza się modyfikację zagadnień praktyki zawodowej, dostosowując je do warunków pracodawcy przyjmującego ucznia na praktykę zawodową.*

Przykładowe zagadnienia realizowane w trakcie trwania praktyk zawodowych to:

- zapoznanie się ze strukturą organizacyjną przedsiębiorstwa i obiegiem dokumentacji,
- stosowanie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;
- zapoznanie się z kategoriami ryzyka zawodowego dla poszczególnych stanowisk pracy.
- zdobycie umiejętności dobierania narzędzi i sprzętu do wykonywania określonych robót;
- zdobycie umiejętności wykonywania robót indywidualnie i w zespołach roboczych;
- zdobycie umiejętności organizowania stanowisk pracy do wykonywania określonych robót;
- analizowanie dokumentacji technicznej stosowanej w zakładzie pracy;
- wykonywanie prac geodezyjnych związanych z procesem projektowania
- wykonywanie pomiarów sytuacyjno-wysokościowych terenu
- sporządzenie map do celów projektowych
- wykonywanie numerycznych opracowań map
- wykonywanie prac związanych z geodezyjną obsługą w budownictwie
- zastosowanie Systemów Informacji Przestrzennej w geodezji
- wykonywanie prac związanych z Ewidencją Gruntów i Budynków

***Propozycje metod sprawdzania wiedzy i umiejętności i wystawienie oceny***

*Oceny osiągnięć edukacyjnych dokonuje opiekun praktyki zawodowej na podstawie obserwacji pracy uczniów podczas realizacji powierzonych zadań. W procesie kontroli i oceny przebiegu praktyk należy uwzględnić następujące elementy:*

- *pracowitość,*
- *punktualność,*
- *frekwencję,*
- *etykę zawodową,*
- *kulturę osobistą,*
- *rzetelność w wykonywaniu zleconych zadań,*
- *wykorzystanie wiadomości i umiejętności uzyskanych w szkole,*
- *umiejętność współpracy w grupie,*

***Po zakończeniu praktyki zawodowej opiekun praktyki powinien potwierdzić zrealizowanie przez ucznia wiadomości i umiejętności zawartych w programie nauczania i wpisać propozycję oceny końcowej. Wpis w dzienniczku praktyk powinien być opatrzony własnoręcznym podpisem opiekuna i pieczęcią firmową.***