

Regulamin rekrutacji do projektu

Europejskie praktyki-sukces w pracy

Numer: 2020-1-PL01-KA102-078968

**realizowanego w Technikum Nr 6 im Jana Sas Zubrzyckiego
w ramach projektu**

**Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz
kadry kształcenia zawodowego”**

**realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+
sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe**

współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

Łączny czas trwania - 24 m-ce : 01.10.2020- 30.09.2022

1. Regulamin określa proces rekrutacji uczestników do projektu **Europejskie praktyki-sukces w pracy** realizowanego przez **Technikum Nr 6 im Jana Sas Zubrzyckiego w Krośnie**.
2. Projekt skierowany jest do uczennic i uczniów **klas drugich i trzecich Technikum Nr 6 im Jana Sas Zubrzyckiego w Krośnie**. Uczestnicy: **30 uczniów i 2 opiekunów w roku 2021 oraz 15 uczniów i 1 opiekun w roku 2022**.
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty związane z realizacją zadań finansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu PO WER

Rozdział 1

Informacje o projekcie

1. Źródła finansowania projektu: Projekt **Europejskie praktyki-sukces w pracy** jest realizowany ze środków PO WER w sektorze „**Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego**”.

Kwota dofinansowania: **118584,00 EURO tj. 505511,73 PLN**

2. Instytucje uczestniczące w projekcie, to:

- Technikum Nr 6 im Jana Sas Zubrzyckiego
- Carla Travel Spain
- MBChome, Lda Portugal

3. Biuro Projektu:

Gabinet wicedyrektora , sala 119 w ZSAB w Krośnie

4. Uczestnicy projektu to uczniowie i uczennice Technikum nr 6 w Krośnie,

grupa 1: 03.05.2021- 28.05.2021; zawody: budownictwo (7 osób), geodezja (4 osoby) i architektura krajobrazu (4osoby) , 1 opiekun;

grupa 2: 04.10.2021-29.10.2021: zawody: budownictwo(8 osób), renowacja elementów architektury(2 osoby) i architektura krajobrazu (5 osób) , 1 opiekun;

grupa 3: 02.07.2022-27.05.2022; zawody: budownictwo (5 osób), geodezja (2 osoby) i architektura krajobrazu (4 osoby), renowacja elementów architektury (4 osoby), 1 opiekun.

5. Terminy wyjazdów i realizacji staży (planowane):

Miejsce docelowe: Lizbona Portugalia

Przewidywany termin praktyk:

03.05.2021- 28.05.2021

04.10.2021-29.10.2021

Miejsce docelowe: Malaga Hiszpania

Przewidywany termin praktyk:

02.07.2022-27.05.2022

Czas trwania projektu – 24 miesiące: od 01.10.2020r. do 30.09.2022r.

Liczba osób uczestniczących: 45 uczniów, 3 opiekunów.

Dyrektor oraz koordynator projektu zastrzegają sobie prawo zmiany dat oraz miejsca odbywania praktyk w związku z ograniczeniami wynikającymi z sytuacją epidemiczną na świecie.

6. Wsparcie oferowane w ramach projektu obejmuje:

- 1) bezpłatny kurs języka angielskiego fachowego dla grup 1 i 2 (30 godz. lekcyjnych)
- 2) bezpłatny kurs języka portugalskiego dla grup 1 i 2 w Lizbonie (10 godz. lekcyjnych)
- 3) bezpłatny kurs języka hiszpańskiego dla grupy 3 (40 godz. lekcyjnych)
- 4) zajęcia przygotowania kulturowego w kraju (5 godz. lekcyjnych)
- 5) zajęcia przygotowania pedagogicznego (5 godz. lekcyjnych)
- 6) mini słownik, rozmówki polsko-angielskie dla wyjeżdżających do pracy

- 7) staż zawodowy 4 tygodniowy w przedsiębiorstwach w Lizbonie i Maladze
- 8) zakwaterowanie i wyżywienie
- 9) polisę ubezpieczeniową grupową
- 10) transport na lotnisko i z powrotem
- 11) bilet lotniczy
- 12) bilet na transport lokalny w kraju stażu
- 13) program kulturowy
- 14) kieszonkowe
- 15) certyfikaty i dokument Europass Mobility

Rozdział 2

Cele i rezultaty projektu

- 1. Cel główny projektu** to podniesienie umiejętności i kwalifikacji zawodowych uczniów i uczennic Technikum Nr 6 im. Jana Sas Zubrzyckiego poprzez udział w zagranicznej praktyce zawodowej.
- 2. Cele szczegółowe projektu:**
 - 1) wzrost kompetencji językowych, komunikacyjnych i społecznych uczestników praktyk,
 - 2) nabycie nowych umiejętności zawodowych skorelowanych ze zdobywanymi kwalifikacjami w międzynarodowym środowisku pracy,
 - 3) wzbogacenie wiedzy o kulturze innego kraju europejskiego,
 - 4) kształtowanie umiejętności współpracy w grupie, radzenia sobie ze stresem,
 - 5) podniesienie swojej samooceny zawodowej,
 - 6) zdobycie certyfikatów potwierdzających nabycie nowych umiejętności oraz udział w praktyce,
 - 7) pogłębienie wiedzy na temat projektów unijnych i wartości UE.
- 3. Rezultaty projektu.** Poprzez realizację programu praktyki uczestnicy projektu :

- 1) nabeżdą odpowiednią wiedzę teoretyczną i praktyczną w zakresie swojego kierunku kształcenia,
- 2) nabeżdą umiejętności i kompetencje związane ze swoim kierunkiem kształcenia i przyszłym zawodem: poznanie i stosowanie przepisów BHP i PP, umiejętność stosowania terminologii zawodowej występującej w branży, umiejętność analizowania i rozwiązywania problemów pojawiających się na stanowisku pracy, umiejętność rozpoznawania, obsługi maszyn i urządzeń, narzędzi pracy wykorzystywanych w procesie budownictwa, geodezji, w procesie planowania i utrzymania architektury krajobrazu i renowacji elementów architektury, umiejętność pracy w zespole,
- 3) podniosą kompetencje językowe i przełamią barierę komunikowania się w języku obcym w miejscu pracy i prywatnie,
- 4) nabeżdą kompetencje międzykulturowe (m. in. umiejętność pracy w innej kulturze, a także umiejętność pracy w zespole)
- 5) zdobędą umiejętności i kompetencje społeczne tj. umiejętność utrzymywania dobrych kontaktów z pozostałymi członkami zespołu, oraz rozwiązywania wynikłych problemów i konfliktów,
- 6) podniosą swoją motywację do dalszego uczestnictwa w formalnym i nieformalnym kształceniu po okresie mobilności, do zdobywania dodatkowych kwalifikacji, umiejętności i wiedzy,
- 7) nabeżdą i udoskonalą umiejętność samooceny,
- 8) wykształcą cechy: pewność siebie, odpowiedzialność, przedsiębiorczość,
- 9) wykształcą postawę otwartości na inną kulturę i kraj
- 10) pogłębią swoją wiedzę nt. projektów unijnych i wartości UE

Rozdział 3

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnicy projektu to uczennice i uczniowie Technikum Nr 6 im Jana Sas Zubrzyckiego w Krośnie.

2. Uczestnikiem/Uczestniczką stażu może być osoba, która:

a) dostarczyła /przesłała do koordynatora:

- - Formularz zgłoszeniowy (Załącznik nr 1)
- - Deklarację uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 2)
- - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik nr 3)
- - Oświadczenie o braku przeciwwskazań lekarskich (Załącznik 4)
- - inne wymagane dokumenty(kopia świadectwa, zaświadczeń, certyfikatów)

b) Została zakwalifikowana do udziału w projekcie przez Komisję Rekrutacyjną.

3. Rekrutacja.

- 1) Rekrutacja przeprowadzona będzie w formie konkursu, dokona jej powołana przez Dyrektora Technikum Nr 6 - Komisja Rekrutacyjna.
- 2) W skład Komisji Rekrutacyjnej wejdą: Dyrektor Szkoły-Lidia Kasińska, koordynator projektu- Jolanta Trzebuniak-Mercik, Dorota Ślęczka – nauczyciel języka angielskiego, Janusz Leczek- nauczyciel przedmiotów zawodowych.

4. Procedura naboru:

- 1) podanie informacji o projekcie i zasadach naboru na tablicy ogłoszeń i szkolnej stronie internetowej: <http://www.budowlankakrosno.pl>
- 2) przyjmowanie pisemnych zgłoszeń na specjalnie przygotowanych do celów projektu formularzach, podpisanych przez uczniów i ich opiekunów,
- 3) kwalifikacja uczestników stażu przez komisję na podstawie złożonych formularzy zgłoszeniowych i rozmowy kwalifikacyjnej w języku angielskim,

4) ogłoszenie listy beneficjentów i listy rezerwowej na tablicy ogłoszeń i szkolnej stronie internetowej: <http://www.budowlankakrosno.pl>

5. Kryteria naboru.

1. Do uczestnictwa w programie zostaną zakwalifikowane osoby, które zdobędą największą ilość punktów za poniższe kryteria:
 - 1) średnia ocen ogólna ze świadectwa szkolnego z poprzedniej klasy- ilość punktów = średnia ogółem x 2 - Max 12 pkt.
 - 2) średnia ocen z przedmiotów zawodowych ze świadectwa szkolnego z poprzedniej klasy - ilość punktów = średnia przedmioty zawodowe x 2 - Max 12 pkt.
 - 3) ocena z zachowania ze świadectwa szkolnego z poprzedniej klasy (poprawne - 1 pkt, dobre - 2 pkt, bardzo dobre – 3 pkt, wzorowe - 4 pkt). Max 4 pkt.
 - 4) Ilość opuszczonych godzin ze świadectwa szkolnego z poprzedniej klasy: 0-50 - 3pkt, 51-100- 2 pkt, 101-150-1 pkt.
 - 5) dodatkowe umiejętności, potwierdzone dokumentem: Certyfikaty - językowe, zawodowe, (za każdy posiadany certyfikat 1 pkt.), Max 5 pkt.
 - 6) znajomość j. angielskiego (ocena końcowa z j. angielskiego z poprzedniej klasy) - Max. 6 pkt.
 - 7) ocena z testu pisemnego z j. angielskiego- Max 6 pkt.
 - 8) ocena z rozmowy kwalifikacyjnej w języku angielskim- Max 6 pkt.
 - 9) dodatkowe informacje od rodziców/opiekunów: opinia z poradni PP, wielodzietność, niepełna rodzina, brak wyjazdów zagranicznych - Max 4 pkt.
2. Ocenie punktowej podlegać będzie formularz rekrutacyjny, który spełni kryteria formalne.
3. Do kryteriów formalnych zaliczamy: terminowe złożenie i prawidłowe wypełnienie formularza rekrutacyjnego, kompletność wymaganych załączników, przynależność kandydata do zdefiniowanej grupy docelowej.

6. Ogłoszenie listy rankingowej.

1. Na podstawie sumy uzyskanych punktów Komisja Rekrutacyjna sporządzi dwie listy kandydatów na staż: listę główną i listę rezerwową.
2. W przypadku rezygnacji ucznia z listy głównej, jego miejsce będzie mógł zająć uczeń z listy rezerwowej.
3. W przypadku uzyskania jednakowej ilości punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje Dyrektor Szkoły.

7. Rezygnacja/skreślenia uczestników z listy rankingowej.

1. Uczennica/ uczeń może zostać skreślona/-y z listy w przypadku:
 - 1) na wniosek Koordynatora Projektu, uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w projekcie;
 - 2) w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia co najmniej 20% zajęć obowiązkowych;
 - 3) samodzielnej rezygnacji uczestniczki/ uczestnika, po złożeniu pisemnej rezygnacji wraz z uzasadnieniem.
 - 4) skreślenia z listy uczniów danej szkoły,
 - 5) przyczyn losowych.
2. W ww. przypadkach Technikum Nr 6 zastrzega sobie możliwość dochodzenia od uczestniczki/ uczestnika zwrotu kosztów jej/ jego uczestnictwa w projekcie.
3. Skreślenia uczennicy/ ucznia z listy uczestników projektu dokonuje Koordynator Projektu, wpisując równocześnie na listę uczestników osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.
4. Szczegółowe warunki uczestnictwa w projekcie zostaną określone w Umowie zawartej pomiędzy Dyrektorem szkoły a uczestnikiem projektu/jego prawnym opiekunem .

8. Procedura odwoławcza:

1. Uczeń/uczennica, która ubiegała się o udział w projekcie, a nie została zakwalifikowana ma prawo do odwołania się od tej decyzji
2. Podstawą do rozpoczęcia procedury odwoławczej jest pisemna informacja przekazana koordynatorowi projektu przez zainteresowanego/zainteresowaną w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia listy rankingowej
3. Odwołanie może dotyczyć aspektu formalnego jak i merytorycznego negatywnej oceny kandydatury ucznia/uczennicy.
4. Komisja odwoławcza w składzie: pani Dyrektor szkoły oraz koordynator projektu w terminie 14 dni od daty wpłynięcia odwołania rozpatrzy zgłoszony protest i poinformuje zainteresowanego/zainteresowaną o swojej decyzji wraz z uzasadnieniem na piśmie.
5. Decyzja wydana przez Komisję jest ostateczna.

Rozdział 4

Zobowiązania uczestników projektu

1. Osoby, które zakwalifikują się do projektu, zobowiązane będą w szczególności do:
 - 1) aktywnego uczestnictwa przed wyjazdem w zajęciach obejmujących szkolenie językowe oraz przygotowanie kulturowe i pedagogiczne
Frekwencja obowiązkowa na zajęciach na poziomie 80% zajęć,
 - 2) podpisania umowy o staż,
 - 3) uczestnictwa w spotkaniach informacyjnych i administracyjnych przed wyjazdem na praktykę,
 - 4) odbycia praktyki zawodowej zgodnie z jej programem,
 - 5) przestrzegania poleceń opiekuna i zasad regulaminu praktyki zawodowej,
 - 6) uczestnictwa w realizacji programu kulturowego realizowanego podczas pobytu za granicą,

- 7) uczestnictwa w ewaluacji stażu i projektu (wypełnienia ankiet ewaluacyjnych i udostępnienia danych do monitoringu),
- 8) złożenia raportu końcowego z uczestnictwa w projekcie w systemie Mobility Tool,
- 9) uczestnictwa w spotkaniu podsumowującym realizację projektu po zakończeniu pobytu za granicą,
- 10) sporządzenia w formie pisemnej podsumowania z odbytego stażu,

Rozdział 5

Zobowiązania realizatora projektu – Technikum Nr 6

1. Realizator Projektu zobowiązuje się do zapewnienia zakwalifikowanym do projektu uczestnikom i uczestniczkom pokrycie pełnych kosztów uczestnictwa w projekcie, obejmujących:
 - 1) transport z Krosna do miejsca pobytu za granicą obejmujący przejazd na i z lotniska, przelot, oraz transport na terenie kraju gdzie odbywa się praktyka,
 - 2) zakwaterowanie i pełne wyżywienie uczestników podczas praktyk,
 - 3) ubezpieczenie NNW i OC dla każdego uczestnika projektu – polisa grupowa,
 - 4) wsparcie organizacyjne, merytoryczne dla uczestników na każdym etapie realizacji projektu,
 - 5) kurs językowy, kulturowy i pedagogiczny – Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie możliwość przyjęcia na zajęcia kulturowo – językowo – pedagogiczne większej ilości uczestników (uczniowie z listy rezerwowej), która jest wynikiem zabezpieczenia w chwili rezygnacji ucznia z udziału w projekcie z listy rankingowej.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

1. Formularz zgłoszeniowy, deklaracja uczestnictwa oraz pozostałe załączniki do regulaminu rekrutacji dostępne są w Biurze Projektu i na szkolnej stronie internetowej: <http://www.budowlankakrosno.pl/>
2. Regulamin rekrutacji dostępny jest w Biurze Projektu, na stronie internetowej projektu oraz w gablocie projektu.
3. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu i obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia.
4. Niniejszy „Regulamin” zatwierdza Koordynator Projektu oraz Dyrektor Technikum Nr 6 w Krośnie.

Zatwierdzam

23/03/2021

Dyrektor: mgr inż. arch. Lidia Kasińska

Koordynator projektu: mgr Jolanta Trzebuniak-Mercik