

## **Regulamin rekrutacji do projektu**

**Europejskie praktyki-sukces w pracy**

**Numer: 2020-1-PL01-KA102-078968**

**realizowanego w Technikum Nr 6 im Jana Sas Zubrzyckiego**

**w ramach projektu**

**Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”**

**realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe**

**współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego**

**Łączny czas trwania- 24 m-ce : 01.10.2020- 30.09.2022**

1. Regulamin określa proces rekrutacji uczestników do projektu **Europejskie praktyki-sukces w pracy** realizowanego przez **Technikum Nr 6 im Jana Sas Zubrzyckiego w Krośnie**.
2. Projekt skierowany jest do uczennic i uczniów **klas drugich i trzecich Technikum Nr 6 im Jana Sas Zubrzyckiego w Krośnie**. Uczestnicy: **30 uczniów i 2 opiekunów w roku 2021 oraz 15 uczniów i 1 opiekun w roku 2022**.
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty związane z realizacją zadań finansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu PO WER

## Rozdział 1

### Informacje o projekcie

**1. Źródła finansowania projektu:** Projekt **Europejskie praktyki-sukces w pracy** jest realizowany ze środków PO WER w sektorze „**Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego**”.

Kwota dofinansowania: **118584,00 EURO tj. 505511,73 PLN**

**2. Instytucje uczestniczące w projekcie, to:**

- Technikum Nr 6 im Jana Sas Zubrzyckiego
- Carla Travel Spain
- . MBChome, Lda Portugal

**3. Biuro Projektu:**

Gabinet wicedyrektora , sala 119 w ZSAB w Krośnie

**4. Uczestnicy projektu to uczniowie i uczennice Technikum nr 6 w Krośnie,**

grupa.1 :12.04.2021- 07.05.2021; zawody: budownictwo( 7 osób), geodezja ( 4 osoby) i architektura krajobrazu (4osoby) , 1 opiekun;

grupa .2: 13.09.2021-08.10.2021: zawody: budownictwo( 8 osób), renowacja elementów architektury( 2 osoby) i architektura krajobrazu (5 osób) , 1 opiekun;

grupa.3 : 25.04.2022-20.05.2022; zawody: budownictwo( 5 osób), geodezja ( 2 osoby) i architektura krajobrazu (4osoby) , renowacja elementów architektury( 4 osoby), 1 opiekun

## **5. Terminy wyjazdów i realizacji staży (planowane):**

Miejsce docelowe: Lizbona Portugalia

Przewidywany termin praktyk:

12.04.2021- 07.05.2021

13.09.2021-08.10.2021

Miejsce docelowe: Malaga Hiszpania

Przewidywany termin praktyk:

25.04.2022-20.05.2022

Czas trwania projektu – 24 miesiące: od 01.10.2020r. do 30.09.2022r.

Liczba osób uczestniczących: 45 uczniów, 3 opiekunów.

Dyrektor oraz koordynator projektu zastrzegają sobie prawo zmiany dat oraz miejsca odbywania praktyk w związku z ograniczeniami wynikającymi z sytuacją epidemiczną na świecie.

## **6. Wsparcie oferowane w ramach projektu obejmuje:**

- 1) bezpłatny kurs języka angielskiego fachowego dla grup 1 i 2 ( 30 godz. lekcyjnych)
- 2) bezpłatny kurs języka portugalskiego dla grup 1 i 2 w Lizbonie ( 10 godz. lekcyjnych)
- 3) bezpłatny kurs języka hiszpańskiego dla grupy 3 ( 40 godz. lekcyjnych)
- 4) zajęcia przygotowania kulturowego w kraju (5 godz. lekcyjnych)
- 5) zajęcia przygotowania pedagogicznego (5 godz. lekcyjnych)
- 6) mini słownik, rozmówki polsko-angielskie dla wyjeżdżających do pracy

- 7) staż zawodowy 4 tygodniowy w przedsiębiorstwach w Lizbonie i Maladze
- 8) zakwaterowanie i wyżywienie
- 9) polisę ubezpieczeniową grupową
- 10) transport na lotnisko i z powrotem
- 11) bilet lotniczy
- 12) bilet na transport lokalny w kraju stażu
- 13) program kulturowy
- 14) kieszonkowe
- 15) certyfikaty i dokument Europass Mobility

## Rozdział 2

### Cele i rezultaty projektu

1. **Cel główny projektu** to podniesienie umiejętności i kwalifikacji zawodowych uczniów i uczennic Technikum Nr 6 im. Jana Sas Zubrzyckiego poprzez udział w zagranicznej praktyce zawodowej.
2. **Cele szczegółowe projektu:**
  - 1) wzrost kompetencji językowych, komunikacyjnych i społecznych uczestników praktyk,
  - 2) nabycie nowych umiejętności zawodowych skorelowanych ze zdobywanymi kwalifikacjami w międzynarodowym środowisku pracy,
  - 3) wzbogacenie wiedzy o kulturze innego kraju europejskiego,
  - 4) kształtowanie umiejętności współpracy w grupie, radzenia sobie ze stresem,
  - 5) podniesienie swojej samooceny zawodowej,
  - 6) zdobycie certyfikatów potwierdzających nabycie nowych umiejętności oraz udział w praktyce,
  - 7) pogłębienie wiedzy na temat projektów unijnych i wartości UE.

### **3. Rezultaty projektu.** Poprzez realizację programu praktyki uczestnicy projektu :

- 1) nabeżdą odpowiednią wiedzę teoretyczną i praktyczną w zakresie swojego kierunku kształcenia,
- 2) nabeżdą umiejętności i kompetencje związane ze swoim kierunkiem kształcenia i przyszłym zawodem: poznanie i stosowanie przepisów BHP i PP, umiejętność stosowania terminologii zawodowej występującej w branży, umiejętność analizowania i rozwiązywania problemów pojawiających się na stanowisku pracy, umiejętność rozpoznawania, obsługi maszyn i urządzeń, narzędzi pracy wykorzystywanych w procesie budownictwa, geodezji, w procesie planowania i utrzymania architektury krajobrazu i renowacji elementów architektury, umiejętność pracy w zespole,
- 3) podniosą kompetencje językowe i przełamią barierę komunikowania się w języku obcym w miejscu pracy i prywatnie,
- 4) nabeżdą kompetencje międzykulturowe (m. in. umiejętność pracy w innej kulturze, a także umiejętność pracy w zespole)
- 5) zdobędą umiejętności i kompetencje społeczne tj. umiejętność utrzymywania dobrych kontaktów z pozostałymi członkami zespołu, oraz rozwiązywania wynikłych problemów i konfliktów,
- 6) podniosą swoją motywację do dalszego uczestnictwa w formalnym i nieformalnym kształceniu po okresie mobilności, do zdobywania dodatkowych kwalifikacji, umiejętności i wiedzy,
- 7) nabeżdą i udoskonalą umiejętność samooceny,
- 8) wykształcą cechy: pewność siebie, odpowiedzialność, przedsiębiorczość,
- 9) wykształcą postawę otwartości na inną kulturę i kraj
- 10) pogłębią swoją wiedzę nt projektów unijnych i wartości UE

## **Rozdział 3**

### **Warunki uczestnictwa w projekcie**

**1. Uczestnicy projektu** to uczennice i uczniowie Technikum Nr 6 im Jana Sas Zubrzyckiego w Krośnie.

## 2. Uczestnikiem/Uczestniczką stażu może być osoba, która:

a) dostarczyła do Biura Projektu:

- Formularz zgłoszeniowy (Załącznik nr 1)
- Deklarację uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 2)
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik nr 3)
- Oświadczenie o braku przeciwwskazań lekarskich ( załącznik 4)

b) Została zakwalifikowana do udziału w projekcie przez Komisję Rekrutacyjną.

## 3. Rekrutacja na staż.

1. Rekrutacja na staż przeprowadzona będzie w formie konkursu, dokona jej powołana przez Dyrektora Technikum Nr 6 - Komisja Rekrutacyjna.

2. W skład Komisji Rekrutacyjnej wejdą: Dyrektor Szkoły-Lidia Kasińska, koordynator projektu- Jolanta Trzebuniak-Mercik, Dorota Ślęczka – nauczyciel języka angielskiego, Janusz Leczek- nauczyciel przedmiotów zawodowych.

## 4. Procedura naboru:

1) podanie informacji o projekcie i zasadach naboru na tablicy ogłoszeń i szkolnej stronie internetowej: <http://www.budowlankakrosno.pl>

2) przyjmowanie pisemnych zgłoszeń na specjalnie przygotowanych do celów projektu formularzach, podpisanych przez uczniów i ich opiekunów,

3) kwalifikacja uczestników stażu przez komisję na podstawie złożonych formularzy zgłoszeniowych i rozmowy kwalifikacyjnej w języku angielskim,

4) ogłoszenie listy beneficjentów i listy rezerwowej na tablicy ogłoszeń i szkolnej stronie internetowej: <http://www.budowlankakrosno.pl>

## 5. Kryteria naboru.

1. Do uczestnictwa w programie zostaną zakwalifikowane osoby, które zdobędą największą ilość punktów za poniższe kryteria :

1. średnia ocen ogólna ze świadectwa szkolnego z poprzedniej klasy- ilość punktów = średnia ogółem x 2- max 12 pkt

2. średnia ocen z przedmiotów zawodowych ze świadectwa szkolnego z poprzedniej klasy - ilość punktów = średnia przedmioty zawodowe x 2 . Max. 12 pkt.
  3. ocena z zachowania ze świadectwa szkolnego z poprzedniej klasy (poprawne - 1 pkt, dobre - 2 pkt, bardzo dobre – 3 pkt, wzorowe - 4 pkt). Max 4 pkt.
  4. Ilość opuszczonych godzin ze świadectwa szkolnego z poprzedniej klasy : 0-50 - 3pkt, 51-100- 2 pkt, 101-150-1pkt
  5. dodatkowe umiejętności, potwierdzone dokumentem: Certyfikaty - językowe, zawodowe, (za każdy posiadany certyfikat 1 pkt.), max. 5 pkt.
  6. znajomość j. angielskiego (ocena końcowa z j. angielskiego z poprzedniej klasy )- Max. 6pkt
  7. ocena z testu pisemnego z j. angielskiego- Max 6 pkt
  8. ocena z rozmowy kwalifikacyjnej w języku angielskim- Max 6 pkt
  9. dodatkowe informacje od rodziców/opiekunów: opinia z poradni PP, wielodzietność, niepełna rodzina, brak wyjazdów zagranicznych - Max 4 pkt
2. Ocenie punktowej podlegać będzie formularz rekrutacyjny, który spełni kryteria formalne.
3. Do kryteriów formalnych zaliczamy: terminowe złożenie i prawidłowe wypełnienie formularza rekrutacyjnego, kompletność wymaganych załączników, przynależność kandydata do zdefiniowanej grupy docelowej.
- 6. Ogłoszenie listy rankingowej.**
- 1) Na podstawie sumy uzyskanych punktów Komisja Rekrutacyjna sporządzi dwie listy kandydatów na staż: listę główną i listę rezerwową.
  - 2) W przypadku rezygnacji ucznia z listy głównej, jego miejsce będzie mógł zająć uczeń z listy rezerwowej.



3) W przypadku uzyskania jednakowej ilości punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje Dyrektor Szkoły.

## **7. Rezygnacja/skreślenia uczestników z listy rankingowej.**

1. Uczennica/ uczeń może zostać skreślona/-y z listy w przypadku:

- 1) na wniosek Koordynatora Projektu, uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w projekcie;
- 2) w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia co najmniej 20% zajęć obowiązkowych;
- 3) samodzielnej rezygnacji uczestniczki/ uczestnika, po złożeniu pisemnej rezygnacji wraz z uzasadnieniem.
- 4) skreślenia z listy uczniów danej szkoły,
- 5) przyczyn losowych.

2. W ww. przypadkach Technikum Nr 6 zastrzega sobie możliwość dochodzenia od uczestniczki/ uczestnika zwrotu kosztów jej/ jego uczestnictwa w projekcie.

3. Skreślenia uczennicy/ ucznia z listy uczestników projektu dokonuje Koordynator Projektu, wpisując równocześnie na listę uczestników osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.

4. Szczegółowe warunki uczestnictwa w projekcie zostaną określone w Umowie zawartej pomiędzy Dyrektorem szkoły a uczestnikiem projektu/jego prawnym opiekunem .

## **8. Procedura odwoławcza:**

1. Uczeń/ uczennica , która ubiegała się o udział w projekcie, a nie została zakwalifikowana ma prawo do odwołania się od tej decyzji.
2. Podstawą do rozpoczęcia procedury odwoławczej jest pisemna informacja przekazana koordynatorowi projektu przez zainteresowanego/zainteresowaną



w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia listy rankingowej.

3. Odwołanie może dotyczyć aspektu formalnego jak i merytorycznego negatywnej oceny kandydatury ucznia/uczennicy.

4. Komisja odwoławcza w składzie: pani Dyrektor szkoły oraz koordynator projektu w terminie 14 dni od daty wpłynięcia odwołania rozpatrzy zgłoszony protest i poinformuje zainteresowanego/zainteresowaną o swojej decyzji wraz z uzasadnieniem na piśmie.

5. Decyzja wydana przez Komisję jest ostateczna.

## **Rozdział 4**

### **Zobowiązania uczestników projektu**

1. Osoby, które zakwalifikują się do projektu, zobowiązane będą w szczególności do:

1) aktywnego uczestnictwa przed wyjazdem w zajęciach obejmujących szkolenie językowe oraz przygotowanie kulturowe i pedagogiczne  
Frekwencja obowiązkowa na zajęciach na poziomie 80% zajęć,

2) podpisania umowy o staż,

3) uczestnictwa w spotkaniach informacyjnych i administracyjnych przed wyjazdem na praktykę,

4) odbycia praktyki zawodowej zgodnie z jej programem,

5) przestrzegania poleceń opiekuna i zasad regulaminu praktyki zawodowej,

6) uczestnictwa w realizacji programu kulturowego realizowanego podczas pobytu za granicą,

7) uczestnictwa w ewaluacji stażu i projektu (wypełnienia ankiet ewaluacyjnych i udostępnienia danych do monitoringu),

8) złożenia raportu końcowego z uczestnictwa w projekcie w systemie Mobility Tool,

9) uczestnictwa w spotkaniu podsumowującym realizację projektu po zakończeniu pobytu za granicą,

10) sporządzenia w formie pisemnej podsumowania z odbytego stażu,

## **Rozdział 5**

### **Zobowiązania realizatora projektu – Technikum Nr 6**

1. Realizator Projektu zobowiązuje się do zapewnienia zakwalifikowanym do projektu uczestnikom i uczestniczkom pokrycie pełnych kosztów uczestnictwa w projekcie, obejmujących:

- 1) transport z Krosna do miejsca pobytu za granicą obejmujący przejazd na i z lotniska, przelot, oraz transport na terenie kraju gdzie odbywa się praktyka,
- 2) zakwaterowanie i pełne wyżywienie uczestników podczas praktyk,
- 3) ubezpieczenie NNW i OC dla każdego uczestnika projektu – polisa grupowa,
- 4) wsparcie organizacyjne, merytoryczne dla uczestników na każdym etapie realizacji projektu,
- 5) kurs językowy, kulturowy i pedagogiczny – Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie możliwość przyjęcia na zajęcia kulturowo – językowo – pedagogiczne większej ilości uczestników (uczniowie z listy rezerwowej), która jest wynikiem zabezpieczenia w chwili rezygnacji ucznia z udziału w projekcie z listy rankingowej.

## **Rozdział 6**

### **Postanowienia końcowe**

1. Formularz zgłoszeniowy, deklaracja uczestnictwa oraz pozostałe załączniki do regulaminu rekrutacji dostępne są w Biurze Projektu i na szkolnej stronie internetowej: <http://www.budowlankakrosno.pl/>

2. Regulamin rekrutacji dostępny jest w Biurze Projektu, na stronie internetowej projektu oraz w gablocie projektu.

3. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu i obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia.

4. Niniejszy „Regulamin” zatwierdza Koordynator Projektu oraz Dyrektor Technikum Nr 6 w Krośnie.

Zatwierdzam

15/10/2020

Dyrektor: mgr inż. arch. Lidia Kasińska

Koordynator projektu: mgr Jolanta Trzebuniak-Mercik